

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลาดใหญ่
ที่ ๓๙๕ / ๒๕๖๕
เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ภายในกองสวัสดิการสังคม

ด้วยองค์การบริการส่วนตำบลลาดใหญ่ ได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารบุคคลงานขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๓๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓ โดยมีการปรับปรุงโครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่ และกำหนดการแบ่งส่วนราชการภายในกองสวัสดิการสังคม ออกเป็น ๒ ฝ่าย ได้แก่ ฝ่ายพัฒนาชุมชน และฝ่ายสังคมสงเคราะห์ นั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และกิจการอันเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๙ และประกาศคณะกรรมการพนักงานงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม (ก.อบต.สมุทรสงคราม) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และแก้ไขเพิ่มเติม และเพื่อให้การบริหารงานภายในของกองสวัสดิการสังคม เป็นปัจจุบัน ต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มมากขึ้น จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลาดใหญ่ ที่ ๔๒๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบภายในกองสวัสดิการสังคม ดังนี้

กองสวัสดิการสังคม

มอบหมายให้ นางจารุชา ผิวขำ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๒ เป็นหัวหน้า ผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองสวัสดิการสังคม มีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างในสังกัดเป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบงานภายในกองสวัสดิการสังคม ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยแบ่งออกเป็นฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. ฝ่ายพัฒนาชุมชน

มอบหมายให้ นางสาวอารี ใจกล้า ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน โดยมี นางสาวอาภาภรณ์ สื่อสุวรรณธนา ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ งานส่งเสริมพัฒนาชุมชน

๑.๒ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน

๑.๓ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ฝ่ายสังคมสงเคราะห์

มอบหมายให้ นางสาวศุภลักษณ์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๑๑-๒๑๐๕-๐๐๓ เป็นหัวหน้า โดยมี นางสาวภัทรพร จิตรัตน์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ และนางสาวอสมา อนุปัญญาวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๒.๑ งานสวัสดิการสังคม

๒.๒ งานกิจการสตรีและคนชรา

๒.๓ งานบริหารทั่วไป

๒.๔ งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง ในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ในเรื่องที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการได้รับมอบหมายให้หัวหน้ากองนั้นเป็นผู้สั่งการและรับผิดชอบโดยตรง กรณีที่จะต้องให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้เสนอผ่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อวินิจฉัยและเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งโดยเคร่งครัด หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งผู้อำนวยการกองช่างทราบ ในขั้นต้นเพื่อดำเนินการแก้ไขและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาเหนือชั้นขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายธนู เสมอจิต)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลาดใหญ่